



Sjálfbærniuppgjör 2024

Efnisyfirlit

Skýrsla stjórnar og framkvæmdastjóra	3
Lykilþættir	4
Sjálfbærniuppgjör.....	5
Skipulags- og rekstrarmörk.....	12
Skilgreiningar	13
Skýringar	14

Skýrsla stjórnar og framkvæmdastjóra

Hlutverk Brúar lífeyrissjóðs er að tryggja sjóðfélögum, eftirlifandi mökum og börnum lífeyri í samræmi við samþykktir sjóðsins og lög og reglur sem gilda um starfsemi lífeyrissjóða. Í því skyni tekur sjóðurinn við iðgjöldum, varðveitir og ávaxtar eignir sjóðsins í samræmi við fjárfestingastefnu og að teknu tilliti til áhættu og greiðir lífeyrir. Sjóðurinn hefur mikilvægu samfélagslegu hlutverki að gegna og leggur sig fram um að standa undir því með því að hafa samfélagslega ábyrgð að leiðarljósi bæði í fjárfestingum og rekstri sjóðsins.

Sjálfbærniuppgjör Brúar vegna ársins 2024 er gert í samræmi við UFS leiðbeiningar sem Nasdaq á Íslandi og Norðurlöndunum. Leiðbeiningarnar eru byggðar á leiðbeiningum sem settar Sameinuðu þjóðunum, samtökum um sjálfbærar kauphallir og Alþjóðasamtökum kauphalla. Einnig er vísað í tilheyrandi viðmið GRI Standard og meginviðmið) og alþjóðlegrar yfirlýsingar Sameinuðu þjóðanna (The Ten Principles of the UN Global Compact).

Sjóðurinn notar stafræna tækni Klappa grænna lausna hf. til að tryggja rekjanleika, gagnsæi og skilvirkni við söfnun gagna, úrvinnslu og miðlun upplýsinga sem tengjast sjálfbærni sjóðsins.

Stjórn og framkvæmdastjóri eru ábyrg fyrir gerð og framsetningu ófjárhagslegra upplýsinga, þ.m.t. upplýsingar um umhverfispætti, samfélagspætti, og stjórnarhætti, samkvæmt 66. gr. laga um ársreikninga nr. 3/2006. Stjórn og framkvæmdastjóri staðfesta hér með sjálfbærniuppgjör sjóðsins fyrir tímabilið 1. janúar 2024 til 31. desember 2024 með undirritun sinni.

Reykjavík, 7. apríl 2025

Í stjórn

Auður Kjartansdóttir
Gunnsteinn R. Ómarsson
Helga Benediktsdóttir
Sigríður Ingibjörg Ingadóttir
Sigurður Ármann Snævarr
Þorkell Heiðarsson

Framkvæmdastjóri

Gerður Guðjónsdóttir

Lykilþættir

Kolefnisuppgjör: Losun Brúar lífeyrissjóðs á árinu 2024 í umfangi 1 og 2 nam samtals 1,1 tCO₂í, samanborið við 1,3 tCO₂í árið 2023. Í fyrsta sinn hefur Brú tekið saman hver fjármögnuð losun vegna fjárfestinga sjóðsins er samkvæmt aðferðafræði PCAF sem kemur undir umfang 3. Á árinu 2024 nam fjármögnuð losun í eignasafni sjóðsins 233 þúsund tCO₂í. Sú óbeina losun miðar við án landnotkunar í tilfelli ríkisskuldabréf en sá eignaflokkur vegur mjög þungt í eignasafninu. Önnur losun í umfangi 3 var 11,6 tCO₂í.

Orkunotkun: Heildarorkunotkun Brúar lífeyrissjóðs nam 159.175 kWh. Orkunotkun samanstendur af rafmagns-, og heitavatnsnotkun.

Lykilmælikvarðar: Losun per starfsmann var 415 kgCO₂ á árinu og losun per fermetra 24 kgCO₂í.

Kolefnishlutleysi: Brú lífeyrissjóður vill stuðla að kolefnishlutleysi í rekstri sínum og á árinu 2024 tóku starfsmenn sjóðsins þátt í innlendu umhverfisverkefni til að mæta losun í daglegum rekstri starfseminnar.

Sjálfbærniuppgjör

Rekstrarþættir

Rekstrarbreytur	Eining	2024	2023
Heildariðngjöld	m. ISK	30.700	33.103
Fjöldi stöðugilda	starfsgildi	27	25
Heildarflatarmál fyrir eigin rekstur	m ²	486	486
Heildarrými fyrir eigin rekstur	m ³	1.312	1.312

Losunarkræfni gróðurhúsalofttegunda	Eining	2024	2023
Losunarkræfni orku	kgCO ₂ /MWst	73	79
Losunarkræfni starfsmanna	kgCO ₂ /stöðugildi	415	459
Losunarkræfni á hvern fermetra	kgCO ₂ /m ²	24	24
Losunarkræfni á hvern rúmmetra	kgCO ₂ /m ³	8,9	8,9

Nasdaq: E2/UNGC: P7, P8/GRI: 305-4 /SDG: 13/SASB: General Issue / GHG Emissions, Energy Management

Orkukræfni	Eining	2024	2023
Orkukræfni starfsmanna	kWst/stöðugildi	5.878	5.833
Orkukræfni iðngjalda	kWst/milljón ISK	5,2	4,5
Orkukræfni á fermetra	kWst/m ²	328	304
Orkukræfni á rúmmetra	kWst/m ³	121	113

Nasdaq: E4/UNGC: P7, P8/GRI: 302-3/SDG: 12/SASB: General Issue / Energy Management

Úrgangskræfni	Eining	2024	2023
Úrgangskræfni starfsmanna	kg/stöðugildi	131	96

Losunarbókhald

Gróðurhúsalofttegundir	Eining	2024	2023
Umfang 1	tCO ₂ í	-	-
Umfang 2	tCO ₂ í	1,1	1,3
Umfang 3 - losun á fyrri stigum	tCO ₂ í	10,5	10,3
Umfang 3 - losun vegna fjárfestinga	tCO ₂ í	233.087	-
Losun gróðurhúsalofttegunda fyrir öll umföng	tCO ₂ í	233.099	11,6
Losun gróðurhúsalofttegunda fyrir öll umföng utan fjárfestinga	tCO ₂ í	11,6	11,6

Nasdaq: E1|UNGC: P7|GRI: 305-1,305-2,305-3|SASB: General Issue / GHG Emissions|TCFD: Metrics & Targets

Mótvægisáðgerðir	Eining	2024	2023
Samtals mótvægisáðgerðir	tCO ₂ í	11	12
Par af staðfestar kolefniseiningar	tCO ₂ í	-	-
Par af óstaðfestar mótvægisáðgerðir	tCO ₂ í	11	12

Umfang 1 - Samsetning losunar	Eining	2024	2023
Heildarlosun	tCO ₂ í	0	0
Staðbundin eldsneytisnotkun	tCO ₂ í	0	0
Eldsneytisnotkun farartækja	tCO ₂ í	0	0
Lekalosun	tCO ₂ í	0	0
Losun frá iðnaðarferlum	tCO ₂ í	0	0

Umfang 2 - Samsetning losunar	Eining	2024	2023
Heildarlosun	tCO ₂ í	1,1	1,3
Rafmagn	tCO ₂ í	0,1	0,2
Hitaveita	tCO ₂ í	1,0	1,1

Umfang 3 - Losun á fyrri stigum	Eining	2024	2023
<i>Flokkur 3: Eldsneytis- og orkutengd starfsemi</i>			
Heildarlosun	tCO ₂ í	0,6	0,6
Losun á fyrri stigum vegna eldsneytisnotkunar	tCO ₂ í	-	-
Losun á fyrri stigum vegna rafmagnsnotkunar	tCO ₂ í	0,0	0,0
Flutnings- og dreifitap raforku og hitaveitu	tCO ₂ í	0,6	0,6
Framleiðsla á áframseldri raforku	tCO ₂ í	-	-
<i>Flokkur 5: Úrgangur frá rekstri</i>			
Heildarlosun	tCO ₂ í	0,0	0,3
Flutningur, förgun og meðhöndlun á úrgangi	tCO ₂ í	0,03	0,3
Fráveita	tCO ₂ í	-	-
<i>Flokkur 6: Viðskiptaferðir</i>			
Heildarlosun	tCO ₂ í	1,9	2,0
Flugferðir	tCO ₂ í	1,9	1,9
Bílferðir [1]	tCO ₂ í	0,0	0,1
<i>Flokkur 7: Samgöngur starfsmanna [2]</i>			
Heildarlosun	tCO ₂ í	8,0	7,5
Almenningssamgöngur	tCO ₂ í	0,0	0,0
Einkabíll	tCO ₂ í	7,9	7,4

Umfang 3 - Losun á síðari stigum	Eining	2024	2023
<i>Flokkur 15: Fjárfestingar [3]</i>			
Heildarlosun	tCO ₂ í	233.087	-
Skráð hlutabréf og skuldabréf	tCO ₂ í	232.887	-
Fasteignalán	tCO ₂ í	200	-

Umhverfispættir

Orkunotkun	Eining	2024	2023
Heildarorkunotkun	kWst	159.175	147.744
Jarðefnaeldsneyti	kWst	-	-
Rafmagn	kWst	22.295	23.856
Hitaveita	kWst	136.880	123.888
Bein orkunotkun	kWst	-	-
Óbein orkunotkun	kWst	159.175	147.744

Nasdaq: E3|UNGC: P7, P8|GRI: 302-1, 302-2|SDG: 12|SASB: General Issue / Energy Management

Orkusamsetning	Eining	2024	2023
Heildarorkunotkun	kWst	159.175	147.744
Endurnýjanlegir orkugjafir	%	100%	100%

Nasdaq: E5|GRI: 302-1|SDG: 7|SASB: General Issue / Energy Management

Vatnsnotkun	Eining	2024	2023
Heildarvatnsnotkun	m ³	5.957	3.970
Kalt vatn	m ³	3.597	1.834
Heitt vatn	m ³	2.360	2.136

Nasdaq: E6|GRI: 303-5|SDG: 6|SASB: General Issue / Water & Wastewater Management

Samsetning raforku	Eining	2024	2023
Heildarnotkun raforku	kWst	22.295	23.856
Endurnýjanlegir orkugjafir	%	100%	100%

Meðhöndlun úrgangs	Eining	2024	2023
Heildarmagn úrgangs	kg	3.537	2.440
Flokkaður úrgangur	kg	3.242	1.919
Óflokkaður úrgangur	kg	295	521
Endurheimtur úrgangur	kg	3.522	1.919
Úrgangi fargað	kg	15	521
Flokkunarhlutfall úrgangs	%	91,7%	78,6%
Hlutfall endurheimts úrgangs	%	99,6%	78,6%

Umhverfisstjórnun

Umhverfisstarfsemi	Eining	2024	2023
Fylgir fyrirtækið formlegri umhverfisstefnu?	já/nei	Nei	Nei
Fylgir fyrirtækið sérstökum úrgangs-, vatns-, orku- og/eða endurvinnslustefnum?	já/nei	Nei	Nei
Notar fyrirtækið þitt viðurkennt orkustjórnunarkerfi?	já/nei	Nei	Nei

Nasdaq: E7|GRI: 103-2|SASB: General Issue / Waste & Hazardous Materials Management

Loftlagseftirlit	Eining	2024	2023
Hefur framkvæmdastjórn yfirumsjón með og/eða stýrir loftslagstengdri áhættu?	já/nei	Nei	Nei
Hefur stjórn þín eftirlit með og/eða stjórnar loftslagstengdri áhættu?	já/nei	Nei	Nei

Nasdaq: E8, E9|GRI: 102-19, 102-20, 102-29, 102-30, 102-31|SASB: GI / BMR, SRM

Félagslegir þættir

Launahlutfall forstjóra	Eining	2024	2023
Laun og bónusgreiðslur forstjóra (X) sem hlutfall af miðgildi launa starfsmanna í fullu starfi	X:1	2,5	2,4
Er þetta hlutfall sett fram af fyrirtækinu þínu í skýrslugjöf til yfirvalda?	já/nei	Nei	Nei

S1|UNGC: P6|GRI 102-38

Launamunur kynja	Eining	2024	2023
Miðgildi heildarlauna karla (X) sem hlutfall af miðgildi heildarlauna kvenna	X:1	1,4	1,5
Niðurstaða jafnlaunavottunar	%	0%	0%

S2|UNGC: P6|GRI: 405-2 | SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion

Starfsmannavelta	Eining	2024	2023
<i>Starfsmenn í fullu starfi</i>			
Árleg breyting starfsmanna í fullu starfi	%	0,0%	9,1%
Frávísun	%	0,0%	0,0%
Starfslok	%	0,0%	4,6%
Starfsskipti	%	0,0%	4,6%
Fráfall	%	0,0%	0,0%
<i>Starfsmenn í hlutastarfi</i>			
Árleg breyting starfsmanna í hlutastarfi	%	50,0%	0,0%
Frávísun	%	0,0%	0,0%
Starfslok	%	50,0%	0,0%
Starfsskipti	%	0,0%	0,0%
Fráfall	%	0,0%	0,0%
<i>Verktakar og/eða ráðgjafar</i>			
Árleg breyting verktaka og/eða ráðgjafa	%	0,0%	0,0%
Frávísun	%	0,0%	0,0%
Starfslok	%	0,0%	0,0%
Starfsskipti	%	0,0%	0,0%
Fráfall	%	0,0%	0,0%
<i>Kyn</i>			
Karlar	%	0,0%	0,0%
Konur	%	5,3%	11,8%
<i>Aldur</i>			
<20	%	0,0%	0,0%
20-29	%	35,3%	0,0%
30-39	%	0,0%	62,5%
40-49	%	0,0%	0,0%
50-59	%	0,0%	0,0%
60-69	%	0,0%	0,0%
70+	%	0,0%	0,0%

S3|UNGC: P6|GRI: 401-1b|SDG: 12|SASB: General Issue / Labor Practices

Kynjafjölbreytni [4]	Eining	2024	2023
Starfsmannafjöldi			
Hlutfall kvenna í fyrirtækinu	%	68%	69%
Konur	fjöldi	19	17
Karlar	fjöldi	9	8
Byrjenda- og millistjórnendastöður			
Hlutfall kvenna í byrjendastarfi og næsta starfs þrepi fyrir ofan	%	77%	77%
Konur	fjöldi	15	15
Karlar	fjöldi	5	5
Yfirmenn og stjórnendur			
Hlutfall kvenna í stöðu yfirmanna og stjórnenda	%	100%	100%
Konur	fjöldi	5	6
Karlar	fjöldi	0	0

S4|UNGC: P6|GRI: 102-8, 405-1|SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion

Hlutfall tímabundinna starfskrafta	Eining	2024	2023
Prósenta starfsmanna í hlutastarfi	%	4%	7%
Prósenta verktaka og/eða ráðgjafa	%	50%	43%

S5|GRI: 102-8|UNGC: P6

Aðgerðir gegn mismunun	Eining	2024	2023
Fylgir fyrirtækið þitt stefnu er varðar kynferðislegt áreiti og/eða jafnrétti?	já/nei	Já	Já

S6|UNGC: P6|GRI: 103-2|SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion

Vinnuslysatiðni	Eining	2024	2023
Heildarfjöldi áverka og banaslysa sem hlutfall af heildarfjölda starfsmanna	%	0%	0%

S7|GRI: 403-9|SDG: 3|SASB: General Issue / Employee Health & Safety

Hnattræn heilsa og öryggi	Eining	2024	2023
Hefur fyrirtækið birt og framfylgt vinnuverndarstefnu og/eða heilðrænni heilsu- og öryggisstefnu?	já/nei	Nei	Nei
Heildarfjarvera frá vinnu sem hlutfall af vinnustundum allra starfsmanna	X:1	0,03	0,04
Fjarvera frá vinnu vegna langvarandi veikinda (X) sem hlutfall af vinnustundum allra starfsmanna	X:1	0,00	0,01
Fjarvera vegna skammtímaveikinda (X) sem hlutfall af vinnustundum allra starfsmanna	X:1	0,02	0,03

S8|GRI: 103-2 (See also: GRI 403: Occupational Health & Safety 2018)|SDG: 3|SASB: General Issue / Employee Health & Safety

Barna- og nauðungarvinna	Eining	2024	2023
Framfylgir fyrirtækið stefnu gegn barnaþrælkun?	já/nei	Nei	Nei
Framfylgir fyrirtækið stefnu gegn nauðungarvinnu?	já/nei	Nei	Nei
Ef já, nær stefnan gegn barna- og/eða nauðungarvinnu einnig til birgja og seljenda?	já/nei	Nei	Nei

S9|GRI: 103-2 |UNGC: P4, P5|SDG: 8|SASB: General Issue / Labor Practices

Mannréttindi	Eining	2024	2023
Hefur fyrirtækið birt og framfylgt mannréttindastefnu?	já/nei	Nei	Nei
Ef já, nær mannréttindastefnan til birgja og framleiðenda?	já/nei	Nei	Nei

S10|GRI: 103-2|UNGC: P1, P2|SDG: 4, 10, 16| SASB: General Issue / Human Rights & Community Relations

Stjórnarhættir

Kynjahlutfall í stjórn	Eining	2024	2023
Hlutfall kvenkyns stjórnarmeðlima (samanborið við karla)	%	50%	50%
Hlutfall kvenkyns nefndarformanna (samanborið við karla)	%	0%	50%
G1 GRI: 405-1 SDG: 10 SASB: General Issue / Employee Engagement, Diversity & Inclusion			
Óhæði stjórnar	Eining	2024	2023
Bannar fyrirtækið forstjóra að sinna stjórnarformennsku?	já/nei	Já	Já
Hlutfall óháðra stjórnarmanna	%	100%	100%
G2 GRI: 102-23, 102-22			
Kaupaukar	Eining	2024	2023
Fá framkvæmdastjórar formlegan kaupauka fyrir að ná árangri á sviði sjálfbærni?	já/nei	Nei	Nei
G3 GRI: 102-35			
Kjarasamningar	Eining	2024	2023
Hlutfall starfsmanna sem falla undir almenna kjarasamninga	%	100%	100%
G4 UNGC: P3 SDG: 8 GRI: 102-41 SASB: General Issue / Labor Practices			
Siðareglur birgja	Eining	2024	2023
Ber seljendum fyrirtækisins og birgjum þess að fylgja siðareglum?	já/nei	Nei	Nei
Ef svarið er já, hversu hátt hlutfall birgja hefur formlega staðfest að þeir fylgi siðareglunum?	%		
G5 UNGC: P2, P3, P4, P8 GRI: 102-16, 103-2			
Siðferði og aðgerðir gegn spillingu	Eining	2024	2023
Framfylgir fyrirtækið siðareglum og/eða stefnu gegn spillingu og mútum?	já/nei	Já	Já
Ef já, hvaða hlutfall starfsmanna hefur formlega staðfest að það fylgi stefnunni?	%	100%	100%
G6 UNGC: P10 SDG: 16 GRI: 102-16, 103-2			
Persónuvernd	Eining	2024	2023
Framfylgir fyrirtækið persónuverndarstefnu?	já/nei	Já	Já
Hefur fyrirtækið þitt hafist handa við að fylgja GDPR reglum?	já/nei	Já	Já
G7 GRI: 418 Customer Privacy 2016 SASB: General Issue / Customer Privacy, Data Security			
Sjálfbærnisrásla	Eining	2024	2023
Birtir fyrirtækið sjálfbærnisráslu?	já/nei	Já	Já
Ef já: Inniheldur sjálfbærnisráslan kafla um félagslega þætti, stjórnarhætti og umhverfisþætti?	já/nei	Já	Já
Inniheldur skýrslugjöf fyrirtækisins til stjórnvalda gögn um sjálfbærni?	já/nei	Nei	Nei
G8 UNGC: P8			

Sjálfbæriskýrsla	Eining	2024	2023
Veitir fyrirtækið þitt upplýsingar um sjálfbærni til viðurkenndra aðila með skipulögðum hætti?	já/nei	Nei	Nei
Leggur fyrirtæki þitt áherslu á tiltekin heimsmarkmið Sameinuðu þjóðanna um sjálfbæra þróun (UN SDGs)?	já/nei	Já	Já
Setur fyrirtækið þitt markmið og gefur skýrslu um framvindu heimsmarkmiða SP?	já/nei	Já	Já

G9/UNGC: P8

Síðareglur birgja	Eining	2024	2023
Er upplýsingagjöf um sjálfbærni tryggð eða staðfest af þriðja aðila?	já/nei	Nei	Nei

G10/UNGC: P8/GRI: 102-56

Skipulags- og rekstrarmörk

Skipulagsmörk

Við skilgreiningu á umfangi uppgjörins hefur „Operational Control“ aðferðafræðin orðið fyrir valinu. Samkvæmt henni gerir sjóðurinn grein fyrir allri losun gróðurhúsalofttegunda frá þeim rekstrareiningum sem það hefur yfirráð yfir. Sjóðurinn gerir ekki grein fyrir losun róðurhúsalofttegunda frá þeim rekstrareiningum sem það hefur ekki yfirráð yfir þrátt fyrir að það eigi hagsmuna að gæta af rekstri þeirra. Brú lífeyrissjóður sameinaðist Lífeyrissjóði starfsmanna Reykjavíkurborgar á árinu 2024 en báðir sjóðir eru í uppgjörinu fyrir 2023 og 2024.

Rekstrarmörk

Umfang 1

Eldsneytisnotkun farartækja: Talið að fullu

Staðbundin eldsneytisnotkun: Á ekki við

Lekalosun: Á ekki við

Losun frá iðnaðarferlum: Á ekki við

Umfang 2

Raforkunotkun: Talið að fullu

Hitaveita: Talið að fullu

Kæling: Á ekki við

Gufa: Á ekki við

Umfang 3

Flokkur 1 - Aðkeypt vara og þjónusta: Ótalið

Flokkur 2 - Fastafjármunir: Ótalið

Flokkur 3 - Eldsneytis- og orkutengd starfsemi: Talið að fullu

Flokkur 4 - Aðkeyptur flutningur og dreifing: Á ekki við

Flokkur 5 - Úrgangur frá rekstri: Talið að fullu

Flokkur 6 - Viðskiptaferðir: Talið að hluta

Flokkur 7 - Samgöngur starfsfólks: Talið að fullu

Flokkur 8 - Leigðar eignir: Á ekki við

Flokkur 9 - Flutningur og dreifing á síðari stigum: Á ekki við

Flokkur 10 - Áframhaldandi vinnsla á seldum vöru: Á ekki við

Flokkur 11 - Notkun á seldri vöru: Á ekki við

Flokkur 12 - Lok líftíma seldrar vöru: Á ekki við

Flokkur 13 - Útleigðar eignir: Á ekki við

Flokkur 14 - Sérleyfishafar: Á ekki við

Flokkur 15 - Fjárfestingar: Talið að hluta

Skilgreiningar

Kolefniseining

Kolefniseining er breytanlegur og framseljanlegur gerningur sem jafngildir magni á losun gróðurhúsalofttegunda sem dregið hefur verið úr, komið í veg fyrir eða fjarlægt með staðfestum aðgerðum samkvæmt viðurkenndum gæðastöðlum. Kolefniseiningar geta verið útgefnar vegna aðgerða innan eða utan virðiskeðju uppgjörsaðila.

Losunarkræfni

Tölur um losunarkræfni eru byggðar á samanlögðu umfangi 1, umfangi 2 og umfangi 3 utan fjárfestinga. Losunarkræfni reiknast sem losun gróðurhúsalofttegunda á valda rekstrarþætti og er sett fram sem tCO₂í á einingu (svo sem tCO₂í á móti heildartekjum). Mælikvarðarnir mæla og bera losun sjóðsins saman við stærð rekstarins.

Bein og óbein orkunotkun

Heildarorkunotkun mælir alla orku sem nýtt er af fyrirtækinu, að meðtöldu því eldsneyti sem notað er á ökutæki sjóðsins (umfang 1: bein losun) og orku frá rafveitum og heitu vatni (umfang 2: óbein losun). Orkunotkunin er sett fram í kílóvattstundum (kWst).

Orkukræfni

Orkukræfni reiknast sem heildarorkunotkun deilt í valda rekstrarþætti og er sett fram sem kWst á einingu (svo sem kWst á starfsmann). Mælikvarðarnir eru notaðir til að mæla orkunýtni og bera orkunotkun sjóðsins saman við stærð rekstrarins.

Úrgangskræfni

Úrgangskræfni reiknast sem heildarmagn úrgangs deilt í valda rekstrarþætti og er sett fram sem kg á einingu (svo sem kg á starfsmann í fullu stöðugildi).

Mótvægisáðgerðir

Áðgerðir til að koma í veg fyrir, draga úr eða ráða bót á neikvæðum umhverfisáhrifum.

Eldsneytis- og orkutengd starfsemi

Hráefnavinnsla, framleiðsla og flutningur á eldsneyti og orku keyptu af sjóðnum innan uppgjörstímabils, sem ekki heyrir undir umfang 1 og 2, þar á meðal:

- Hráefnavinnsla, framleiðsla og flutningur á keyptu eldsneyti
- Hráefnavinnsla, framleiðsla og flutningur á eldsneyti notuðu í framleiðslu rafmagns, gufu, hitunar og kælingar
- Flutnings- og dreifingartap orku
- Framleiðsla á keyptri orku sem er seld áfram til endanotenda.

Úrgangur frá rekstri

Förgun og meðhöndlun á úrgangi mynduðum í rekstri sjóðsins innan uppgjörstímabils.

Viðskiptaferðir

Ferðir starfsfólks vegna viðskiptatengdra ferðalaga innan uppgjörstímabils.

Samgöngur starfsfólks

Ferðir starfsfólks á milli heimilis og vinnustaðar innan uppgjörstímabils.

Fjárfestingar

Óbein losun fjárfestinga samkvæmt aðferðafræði PCAF.

Orkustjórnunarkerfi

Með orkustjórnunarkerfi er átt við stöðluð orkustjórnunarkerfi s.s. ISO 50001.

Skýringar

[1] Ekki er haldið um bílferðir starfsmanna sem farnar eru, oftast innanbæjar, og flokkast undir að vera hluti af daglegum rekstri sjóðsins. Uppgefnar tölur endurspeglar bílferðir sem farnar eru í sérstökum viðskiptaferðum.

[2] Losun vegna samganga starfsfólks er reiknuð stærð út frá fjölda starfsmanna og kannana fyrri ára á fyrirkomulagi samganga.

[3] Fjármögnuð losun vegna fjárfestinga miðar við aðferðafræði PCAF. Þetta er í fyrsta sinn sem sjóðurinn tekur saman upplýsingar vegna óbeinna losun af eignasafni sjóðsins og ekki er til samanburðarupplýsingar frá fyrri árum. Þessi aðferðafræði nær ekki yfir alla eignaflokka sem eru í safni sjóðsins og treysti mikið á gagnagæði frá útgefendum á verðbréfum.

[4] Fjöldatölur miðast við lok árs en breytingar innan árs hafa áhrif á hlutfalls útreikning.